

## **SADRŽAJ:**

<b><u>FINANSIJSKO PLANIRANJE .....</u></b>	<b><u>2</u></b>
<b><u>PLANIRANJE .....</u></b>	<b><u>2</u></b>
<b><u>FINANSIJSKO PLANIRANJE .....</u></b>	<b><u>ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.</u></b>
<b><u>U BUDŽETSKIM USTANOVAMA .....</u></b>	<b><u>ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.</u></b>
<b><u>OSNOV ZA IZRADU FINANSIJSKIH PLANOVA USTANOVA</u></b>	<b><u>ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.</u></b>
<b><u>KLJUČNI SEGMENTI PLANIRANJA.....</u></b>	<b><u>ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.</u></b>
<b><u>STRUKTURA FINANSIJSKOG PLANA .....</u></b>	<b><u>ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.</u></b>
<b><u>PRIPREMNA FAZA PLANIRANJA .....</u></b>	<b><u>ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.</u></b>
<b><u>IZRADA PLANA .....</u></b>	<b><u>ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.</u></b>
<b><u>STRUKTURA FINANSIJSKOG PLANA .....</u></b>	<b><u>ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.</u></b>
<b><u>OSNOVNI ELEMENTI PREDLOGA FINANSIJSKOG PLANA</u></b>	<b><u>ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.</u></b>
<b><u>DONOŠENJE I USVAJANJE PLANA .....</u></b>	<b><u>ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.</u></b>
<b><u>FINANSIJSKO PLANIRANJE U PREDUZEĆIMA</u></b>	<b><u>ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.</u></b>
<b><u>ŠTA JE FINANSIJSKO PLANIRANJE .....</u></b>	<b><u>ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.</u></b>
<b><u>INSTRUMENTI FINANSIJSKOG PLANIRANJA...</u></b>	<b><u>ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.</u></b>
<b><u>KAKO DA SE URADI FINANSIJSKO PLANIRANJE?</u></b>	<b><u>ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.</u></b>
<b><u>KONTROLA FINANSIJSKOG PLANIRANJA.....</u></b>	<b><u>ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.</u></b>
<b><u>PLAN PRILIVA SREDSTAVA, .....</u></b>	<b><u>ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.</u></b>
<b><u>BILANSNI PLAN,.....</u></b>	<b><u>ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.</u></b>
<b><u>PLAN LIKVIDNOSTI,.....</u></b>	<b><u>ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.</u></b>

# FINANSIJSKO PLANIRANJE

## PLANIRANJE

Pod pojmom planiranja podrazumeva se jedna od elementarnih funkcija menadžmenta. Planiranjem se identifikuje kuda se želi ići, zašto se tamo želi ići, kako će se stići, da li je potrebna kooperacija i kako će se znati da li je put ispravan ili ne.

Planiranje predstavlja fazu procesa upravljanja u kojoj se donose odluke o ciljevima, programima, planovima i strategijama, kojima se usmerava celokupna aktivnost budžetske ustanove. Planiranje je i dinamički proces, kojim se ustanova prilagođava unutrašnjim i spoljnim promenama. Ustanova planiranjem, na osnovu analize prošlosti i sagledavanja budućnosti, vrši izbor ciljeva i načina za njihovo ostvarenje putem planova, programa, strategija itd.

Planiranje se ne ograničava na prognozu budućih događaja, već pretpostavlja svesnu organizovanu akciju da se budućnost kontroliše. Planiranjem budžetska ustanova nastoji da u najvećoj mogućoj meri postane tvorac sopstvene budućnosti.

Ovo je danas posebna naučno stručna oblast, ali, kao i sve discipline koje su okrenute budućnosti, nije egzaktna naučna disciplina. Međutim, planiranje ima određene koncepcije i terminologiju, bez čijeg poznavanja nema racionalnog donošenja planskih odluka i njihovog efikasnog sprovođenja.

Planovi, kao i ciljevi, programi i strategija su deo ishoda procesa planiranja, pa se samim tim planiranje ne može svesti isključivo na izradu planova. Osnovna je greška ako se planiranje svodi isključivo na sredstvo ili metod upravljanja, odnosno na tehničku izradu finansijskog plana, s obzirom na to da je samo planiranje primarna faza i suština procesa upravljanja.

Planovi u zavisnosti od vremena koje obuhvataju dele se na:

- Dugoročne – imaju strateški karakter i prave se po pravilu za rok od 10 godina;
- Srednjeročne – prave se po pravilu za rok od 3 do 5 godina;
- Kratkoročne – zasnovani su na raspoloživom budžetu, a prave se na period od godinu dana, mesec dana ili tri meseca.

Na osnovu toga da li se odnosi na dugoročne ili kratkoročne ciljeve, planiranje može biti:

**---- OSTATAK TEKSTA NIJE PRIKAZAN. CEO RAD MOŽETE  
PREUZETI NA SAJTU [WWW.MATURSKI.NET](http://WWW.MATURSKI.NET) ----**

**BESPLATNI GOTOVI SEMINARSKI, DIPLOMSKI I MATURSKI TEKST  
RAZMENA LINKOVA - RAZMENA RADOVA  
RADOVI IZ SVIH OBLASTI, POWERPOINT PREZENTACIJE I DRUGI EDUKATIVNI MATERIJALI.**

**[WWW.SEMINARSKIRAD.ORG](http://WWW.SEMINARSKIRAD.ORG)  
[WWW.MAGISTARSKI.COM](http://WWW.MAGISTARSKI.COM)  
[WWW.MATURSKIRADOVI.NET](http://WWW.MATURSKIRADOVI.NET)**



NA NAŠIM SAJTOVIMA MOŽETE PRONAĆI SVE, BILO DA JE TO **SEMINARSKI**, **DIPLOMSKI** ILI **MATURSKI** RAD, POWERPOINT PREZENTACIJA I DRUGI EDUKATIVNI MATERIJAL. ZA RAZLIKU OD OSTALIH MI VAM PRUŽAMO DA POGLEDATE SVAKI RAD, NJEGOV SADRŽAJ I PRVE TRI STRANE TAKO DA MOŽETE TAČNO DA ODABERETE ONO ŠTO VAM U POTPUNOSTI ODGOVARA. U BAZI SE NALAZE **GOTOVI SEMINARSKI, DIPLOMSKI I MATURSKI RADOVI** KOJE MOŽETE SKINUTI I UZ NJIHOVU POMOĆ NAPRAVITI JEDINSTVEN I UNIKATAN RAD. AKO U **BAZI** NE NAĐETE RAD KOJI VAM JE POTREBAN, U SVAKOM MOMENTU MOŽETE NARUČITI DA VAM SE IZRADI NOVI, UNIKATAN SEMINARSKI ILI NEKI DRUGI RAD RAD NA LINKU **IZRADA RADOVA**. PITANJA I ODGOVORE MOŽETE DOBITI NA NAŠEM **FORUMU** ILI NA

**[maturskiradovi.net@gmail.com](mailto:maturskiradovi.net@gmail.com)**